

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Gecombineerde wijkgemeenten Centrum-West, Ambacht-Oost en Holy van de Protestantse gemeente te Vlaardingen

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de wijkkerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de wijkkerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – toelichting algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening
	Aanvullende toelichting

Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de wijkkerkenraad op 28 mei 2026 en is geldig vanaf 1 januari 2027

1. Samenstelling van de wijkkerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De wijkkerkenraad bestaat *tenminste* uit de volgende ambtsdragers:

	Aantal	Verplicht minimum (Ord. 4-6-3)
Predikant	1	1
Ouderlingen	2	2
Ouderlingen-kerkrentmeester	1	1
Diakenen	2	2
Predikanten met een bijzondere opdracht	0	0
Totaal	6	6

2.1 Verkiezing van ambtsdragers

2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de wijkgemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

	Stemgerechtigd	Verkiesbaar
Doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar	Ja	Ja
Niet-gedoopte kinderen	nee	nee
Gastleden (belijdend)	Ja	Ja
Gastleden (dooplid) vanaf 18 jaar	Ja	nee
Vrienden (belijdend lid van een gemeente binnen PKN)	Ja	Ja
Vrienden (dooplid van een gemeente binnen PKN vanaf 18 jaar)	Ja	nee
Overige vrienden, geen lid van een kerk	Ja	nee

2.1.2. Regels voor verkiezing van ouderlingen en diakenen

De kerkenraad komt met een voorstel naar de gemeente voor het benoemen van kerkenraadslid/-leden. De naam/namen worden kenbaar gemaakt aan de gemeente, waarna een periode van 2 weken ingaat waarin gemeenteleden tegenkandidaten kunnen noemen en/of bezwaar kunnen maken tegen de voorgestelde kandidaat/kandidaten. Dit bezwaar moet schriftelijk bij de scribe worden ingediend. Wanneer er geen bezwaren zijn ontvangen binnen de gestelde termijn, dan worden de voorgestelde persoon/personen benoemt in hun ambt.

Zijn er bezwaren ontvangen, dan beoordeelt de kerkenraad of de benoeming doorgang kan vinden.

Zijn er tegenkandidaten gemeld, dan kan een stemming volgen, afhankelijk van de beschikbare plaatsen in de kerkenraad. De kerkenraad beslist over de te volgen procedure.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

Deze procedure komt in de plaats van het bepaalde in Ord. 3-6-2.

2.3 Verkiezing van predikanten

In het geval van een verkiezing van een predikant, volgt de kerkenraad het gestelde in Ordinantie 3, artikel 4:

Ordinantietekst

Artikel 4. De verkiezing van predikanten

1. Voor de verkiezing tot predikant voor gewone werkzaamheden komen in aanmerking degenen die overeenkomstig ordinantie 13-18-3 als predikant beroepbaar zijn gesteld en de predikanten-geestelijk verzorger die door de kleine synode beroepbaar zijn gesteld als predikant, nadat zij de daarvoor vereiste aanvullende opleiding hebben voltooid of daarvoor ontheffing van de kleine synode hebben verkregen vanwege verworven bekwaamheden.
2. Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering.
3. Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.
4. Een predikant tegen wiens vervulling van het ambt ernstige bezwaren zijn gerezen, kan – indien deze bezwaren door het bevoegde college voor het opzicht in behandeling zijn genomen – geen beroep in overweging nemen zolang die behandeling niet onherroepelijk is geëindigd.
5. De kerkenraad verricht de kandidaatstelling, bijgestaan en op voordracht van een beroepingscommissie. De kerkenraad van een wijkgemeente echter doet dit tezamen met de algemene kerkenraad, waarbij elk van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen.
6. De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente.
Gaat het om de verkiezing van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een wijkgemeente, dan geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente.
7. Voor het geval dat de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing aan de gemeente voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.
8. In een gemeente met meer dan 200 stemgerechtigden kan – met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering - in de in artikel 2-1 bedoelde regeling worden bepaald dat in afwijking van de regel dat de stemgerechtigden van de gemeente de predikant verkiezen, de kerkenraad de predikant verkiest.
9. In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van een predikant met bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel die niet tevens aan een wijkgemeente verbonden wordt, door de algemene kerkenraad. Deze predikant maakt als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad.

10. De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.

11. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.

12. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - door naar het classicale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat ter zake een einduitspraak doet.

2.3.1. Uitnodiging om te stemmen

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de wijkkerkenraad gedaan.

3. De werkwijze van de wijkkerkenraad

3.1. Aantal vergaderingen

De wijkkerkenraad vergadert in de regel minimaal 6 maal per jaar.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de wijkkerkenraad worden tenminste 7 dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, en wordt na eerste lezing door het moderamen verstuurd naar de kerkenraadsleden.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de wijkkerkenraad, worden hetzij schriftelijk, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van de maand januari.

3.6. Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikanten en kerkelijk werkers worden gehouden door 2 kerkenraadsleden en een vertegenwoordiger vanuit het College van Kerkrentmeesters.

Het jaargesprek vindt plaats in het eerste kwartaal van het kalenderjaar.

3.7. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de wijkkerkenraad worden wijkgemeenteleden en vrienden als toehoorder toegelaten, tenzij de wijkkerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

3.8. Archiefbeheer

Het lopend archief van de wijkkerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

3.9. Taak en bevoegdheid AK

In overleg met de wijkkerkenraden is door de AK met inachtneming van het bepaalde in ord. 4-7-2 vastgesteld dat het de taak en bevoegdheid van de AK is de volgende zaken te regelen:

- het overleg te voeren met de wijkkerkenraden over de taak van en de samenwerking tussen de onderdelen van de plaatselijke gemeente;
- tevens overleg te voeren over de uitvoering van het werk dat in overleg aan de algemene kerkenraad wordt toevertrouwd;
- voorzieningen te treffen voor de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid;
- besluiten te nemen over de vermogensrechtelijke aangelegenheden;
- datgene te doen wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers;
- de gemeenschap van de kerken in Vlaardingen te bevorderen;
- te zorgen voor pastorale zorg in ziekenhuis, verpleeghuis en woonzorgcentra;
- plaatselijke media uit te geven, waaronder bijvoorbeeld het kerkblad en een website;
- alle maatregelen te nemen die in overleg met de wijkkerkenraden zijn opgenomen in het beleidsplan van de algemene kerkenraad.

3.10. Bijstand door commissies

De kerkenraad kan commissies instellen om zich te laten bijstaan. Deze commissies werken in opdracht van de kerkenraad, vallen onder diens verantwoordelijkheid en zijn aan de kerkenraad verantwoording verschuldigd.

De kerkenraad benoemt de leden van deze commissies en ontheft de leden van hun opdracht.

4. Besluitvorming

Ordinantietekst

De plaatselijke regeling volgt hier in de artikelen 3.1. tot en met 3.5. de tekst van de bepalingen in ordinantie 4, art. 5 over de besluitvorming

3.1. Eenparigheid

In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

3.2. Manier van stemmen; staken van stemmen

Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij door tenminste een der leden om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3.3. Stemming over personen

Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

3.4. Quorum

Een kerkelijk lichaam kan alleen besluiten nemen indien ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld ter vergadering aanwezig is. Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn. Kerkenraadsleden met een bijzondere opdracht tellen NIET mee bij het bepalen van het quorum.

3.5. Gemeentevergadering

Voor besluitvorming in een gemeentevergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente, zijn van dit artikel de leden 1 tot en met 3 van toepassing.

3.6. Niet uitstelbare beslissingen

Als het moderamen van oordeel is dat een beslissing geen uitstel kan hebben tot de eerstvolgende vergadering van de kerkenraad, neemt het daarin zelf een beslissing. Het moderamen houdt daarbij rekening met datgene wat over de betreffende zaak naar voren is

gebracht in eerdere kerkenraadsvergaderingen. Over deze beslissing legt het moderamen verantwoording af in de eerstvolgende vergadering van de kerkenraad.

3.7. De gemeente kennen in en horen over voorgenomen besluiten

Zonder voorafgaande raadpleging van de wijkkerkenraden kan de algemene kerkenraad geen besluiten nemen over:

- de aanduiding en de naam van de gemeente
- het voortbestaan van de gemeente
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente
- de plaatsen van samenkomst van de gemeente
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere manier vervreemden van een kerkgebouw.

De wijkkerkenraden moeten op hun beurt bij deze besluiten de leden van hun wijkgemeente vooraf kennen en horen. Dit kennen en horen moet in elk geval plaatsvinden in de vorm van een beraad dat de betreffende wijkkerkenraad of -raden tijdig aankondigen in het plaatselijke kerkblad, de website en zo mogelijk in de wijkmedia of zondagsbrief van de betrokken wijkgemeenten. In deze berichtgeving vooraf maakt de wijkkerkenraad bekend over welke zaak hij de gemeente wil horen.

5. De kerkdiensten

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente worden volgens een door de wijkkerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Bethelkerk.

De artikelen 5.2, 5.3 en 5.4 zijn reeds in de voormalige 3 wijkgemeenten tot stand gekomen:

5.2. Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toegelaten.

5.4. Levensverbintenissen

In aanvulling op Ordinantie 5-3 en 5-4:

Alle levensverbintenissen van twee personen die naar de burgerlijke wet tot stand gekomen zijn, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht in een kerkdienst te midden van de gemeente worden gezegend. Ten minste een van de betrokkenen dient lid van de wijkgemeente te zijn. Andere relaties die niet naar de burgerlijke wet tot stand zijn gekomen kunnen ook een zegen ontvangen. Belangrijke momenten in de relatie van een koppel kunnen ook een zegen ontvangen. In overleg met de predikant zal hier een geschikte vorm en moment voor worden gezocht.

6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1 Kerkrentmeesterlijke aangelegenheden

6.1.1. Omvang van wijkraad van kerkrentmeesters

De wijkraad van kerkrentmeesters bestaat minimaal uit 1 lid.

6.1.5. De bevoegdheden van de wijkpenningmeester

De wijkraad van kerkrentmeesters wijst een wijkpenningmeester aan.

De wijkpenningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente ten laste van de wijkkas tot een maximaal bedrag van € 1.500 (bedrag) euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en wijkpenningmeester of secretaris en wijkpenningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de wijkpenningmeester treedt een kerkrentmeester op als diens plaatsvervanger.

6.2 Diaconale aangelegenheden

6.2.1. Omvang wijkraad van diakenen

De wijkraad van diakenen bestaat uit 2 leden.

6.2.5. De bevoegdheden van de wijkpenningmeester

De wijkraad van diakenen wijst een wijkpenningmeester aan.

De wijkpenningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente ten laste van de diaconale wijkkas, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 1.500 (bedrag) euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en wijkpenningmeester of secretaris en wijkpenningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de wijkpenningmeester treedt een diaken op als diens plaatsvervanger.

6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen

6.3.1. Rol wijkkerkenraad bij begroting

Vóór het eind van elk kalenderjaar maken de wijkkerkenraden de wensen en aandachtspunten van de wijkgemeenten voor de begroting voor het komende jaar kenbaar aan het College van Kerkrentmeesters, na overleg met de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen.

7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

7.1. Review en wijziging

De kerkenraad houdt elke vier jaar een review van deze plaatselijke regeling. Bij deze review beoordeelt de kerkenraad of de plaatselijke regeling nog voldoende aansluit bij de praktijk en voldoende past bij het geldende beleidsplan en aansluit bij de kerkorde. Eventueel besluit de kerkenraad tot aanpassing van de regeling.

Als de kerkenraad besluit tot wijziging van de plaatselijke regeling, gelden de bepalingen in de ordinanties 4-8-5 en 4-8-9 uit de geldende PKN Kerkorde.

7.2. Informeren klassicale vergadering

De kerkenraad zendt na vaststelling of wijziging de plaatselijke regeling ter kennisname toe aan de Algemene Kerkenraad en via hen aan het breed moderamen van de klassicale vergadering.

Ondertekening

Aldus te Vlaardingen vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van de samengestelde wijkgemeenten Ambacht-Oost, Centrum-West en Holy van de Protestantse gemeente te Vlaardingen,

d.d. 28 mei 2026

Frank Christiaansen, preses

André Betsema, scriba